# PROCESO CONVOCATORIA CAS Nº 03 -2021-UGEL ACOMAYO

(RM Nº 043 – 2021 – MINEDU)

## PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DEL PERSONAL DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS, PARA EL AÑO 2021

1. **FINALIDAD**

Orientar a los usuarios en la aplicación adecuada y oportuna de la RM N° 043-2021-MINEDU y garantizar la implementación de las intervenciones y acciones pedagógicas impulsadas por el Ministerio de Educación, para el año fiscal 2021. De los programas presupuestales: 106. Inclusión de niños y niñas y jóvenes con discapacidad en la educación básica y técnico productivo y 090. Logros de aprendizaje de estudiantes de la EBR.

1. **OBJETIVOS**
   1. Orientar la adecuada y oportuna implementación del proceso de convocatoria, selección y contratación del personal que prestará servicios bajo el régimen CAS para el año 2021.
   2. Contratar personal bajo el régimen CAS para las intervenciones y acciones pedagógicas de acuerdo a las plazas vacantes.
2. **ALCANCE**
   1. Unidades de Gestión Educativa Local.
   2. Instituciones educativas públicas de EBR Y EBE, donde se implementan las intervenciones.
3. **ENTIDAD** **CONVOCANTE**

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE ACOMAYO

1. **BASE** **NORMATIVA**
   1. Ley N°28044, Ley General de Educación.
   2. Ley N° 31084, Ley del Presupuesto para el Sector Publico para el Año Fiscal 2021.
   3. Decreto Legislativo N°1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
   4. Ley N°29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
   5. Ley N°30057, Ley del Servicio Civil
   6. Ley N°29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y sus modificatorias.
   7. Decreto Legislativo N°1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios y modificatorias.
   8. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
   9. Decreto Supremo N°040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil.
   10. Resolución de Secretaria General N° 938-2015 MINEDU, que aprueba los “Lineamientos para la Gestión Educativa Descentralizada”
   11. R.M. 043-2020-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica: “Disposiciones para la Implementación de las Intervenciones y Acciones Pedagógicas del Ministerio de Educación en los Gobiernos Regionales y Lima Metropolitana en el Año Fiscal 2021”
2. **PRECISIONES**
   1. Todas las etapas del proceso de contratación CAS tiene carácter ELIMINATORIO y se desarrollan según lo establecido en el numeral 3 del artículo 3.1 del reglamento del Decreto Legislativo N°1057.
   2. Podrán participar en el concurso público, los profesionales que cumplen los requisitos establecidos en los perfiles adjuntos, según plazas publicadas.
   3. Los postulantes aptos de los resultados finales podrán ser contratados en estricto orden de méritos.
   4. **Documentos** **obligatorios a presentar:**

Debe presentar los documentos que muestra su perfil, en orden y separados por pestañas. Además, considerar las siguientes recomendaciones:

* + - Ingresar por Mesa de Partes Virtual de la UGEL ACOMAYO la solicitud de su postulación en formato FUT (**formulario único de tramites**), precisando el cargo y la plaza al que postula.
    - Títulos, grados académicos, según al cargo al que postula (ver lo que pide perfil).
    - Declaración Jurada original, según ANEXO que se adjunta a la presente convocatoria (anexo 01).
    - Solicitud de notificación electrónica original, según ANEXO (anexo 02) de la presente convocatoria.
    - Fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI).
    - Hoja de vida documentada (documentos que acrediten: formación profesional, capacitaciones, experiencia entre otros, en el orden del anexo 03) y/o ficha de perfil.

## EL EXPEDIENTE DEBE ESTAR SEPARADO POR PESTAÑAS EN EL ORDEN DE LA FICHA DE EVALUACIÓN Y CADA FOLIO DEBE ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADO Y CON HUELLA DACTILAR.

* 1. **Del puntaje y peso de cada etapa del concurso público de méritos.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPA DEL CONCURSO** | **PUNTAJE MÍNIMO** | **PUNTAJE MÁXIMO** |
| Evaluación curricular (EC) | Según perfil | 70 |
| Evaluación técnica\* | -- | --- |
| Entrevista personal (EP) | 10 | 30 |
| **Puntaje final** | **Resultado del factor** | |

* 1. **PUNTAJE FINAL**

Los postulantes que hayan superado todas las etapas serán calificados según el puesto laboral al que postulan aplicándose la siguiente formula:

Puntaje final = (EC)+ (EP).

1. **DEL** **CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL**.

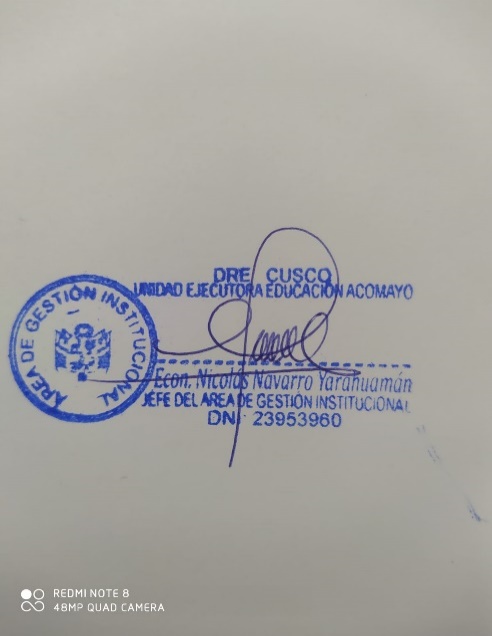
## RM Nº 043-2021-MINEDU

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ETAPAS DEL PROCESO** | **FECHA** | **RESPONSABLES** |
| Aprobación de la convocatoria | 04 de marzo del 2021 | Comisión Contrato CAS UGEL-A |
| Publicación del proceso en el Servicio Nacional de Empleo | Del 05 marzo del 2021 | Comisión Contrato CAS UGEL-A |
| **CONVOCATORIA** | | |
| Publicación de la convocatoria en Web | Del 05 de marzo del 2021 | Comisión Contrato CAS UGEL-A |
| Presentación de la hoja de vida documentada | Del 05 de marzo al 15 de marzo del 2021. (mesa de partes virtual de la UGEL ACOMAYO) | Postulante |
| **SELECCIÓN** | | |
| Evaluación de la hoja de vida | 15 de marzo del 2021 | Comisión de UGEL |
| Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida y presentación de reclamos | 16 de marzo del 2021 | Comisión de UGEL |
| Absolución de reclamos de la evaluación de hoja de vida. | 17 de marzo del 2021 | Postulante / Comisión de UGEL |
| Publicación de resultados APTOS para entrevista personal. | 17 de marzo del 2021 | Comisión de UGEL |
| **Entrevista** | 18 de marzo del 2021 | Comisión de UGEL |
| **Resultados finales** | 18 de marzo del 2021 | Comisión de UGEL |
| **SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO** | | |
| Suscripción del contrato | 19 de marzo del 2021 | Oficina de Recursos Humanos de UGEL |
| Posesión de cargo | 22/03/2021 |  |

## DISPOSICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LAS INTERVENCIONES Y ACCIONES PEDAGÓGICAS DEL MINEDU EN LA UGEL ACOMAYO, EN EL MARCO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES 00900, 0106 PARA EL AÑO FISCAL 2021. RM Nº 043-2021-MINEDU

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Programa presupuestal** | **Estrategia** | **Puesto de trabajo** | **Meta física** | **Sede** | **Dependencia jerárquica lineal** | **Entidad responsable de la contratación** |
| 106. EBE Inclusión de niños y niñas y jóvenes con discapacidad en la educación básica y técnico productivo | Fortalecimiento de los servicios en los centros y programas de la modalidad de EBE | Profesional en Psicología | 02 | Acomayo Pomacanchi | Director de las IIEE. | UE 314 UGEL Acomayo |





**ANEXO Nº 01**

**DECLARACIÓN JURADA**

Yo, …………………………………………………………………………………………………………Identificado(a) con DNI Nº………………………. y con domicilio en ……………..………………..

…………………………………………………………………………………………….….………..

DECLARO BAJO JURAMENTO:

* + No haber sido condenado por delitos consignados en la LEY Nº 29988.
  + No registrar sanciones administrativas ni encontrarme inhabilitado para el ejercicio de la profesión o del puesto al que postulo.
  + No haber sido condenado por delito doloso o estar suspendido o inhabilitado judicialmente.
  + No registrar antecedentes penales ni judiciales al momento de postular.
  + No estar inmerso en proceso judicial de reposición laboral a la fecha.
  + No tener vínculo laboral con el Estado u otro empleo en labores administrativas del sector público.
  + Cumplir con los requisitos generales y específicos del cargo al que se postuló.
  + La veracidad de la información y/o de la documentación que adjunto en copia simple.

Firmo la presente declaración, de conformidad con lo establecido en el artículo 49 del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, y en caso de resultar falsa la información que proporciono, me sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411 del Código Penal, concordante con el artículo 32º de la Ley Nº 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.

En fe de lo cual, firmo la presente.

Acomayo,………….de………………………. del 2021.

…………………………………… Huella digital

Firma DNI

# ANEXO Nº 02

**FORMATO DE SOLICITUD DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**

**DATOS PERSONALES:**

* DNI :
* Apellidos :
* Nombres :
* Correo electrónico :
* Teléfonos fijo y móvil (celular):
* Dirección completa :

## MEDIANTE LA PRESENTE AUTORIZÓ EXPRESAMENTE A SER NOTIFICADO CON LOS DOCUMENTOS QUE TENGAN QUE VER CON MI PERSONA, POR MEDIO DEL CORREO ELECTRÓNICO CONSIGNADO EN EL PRESENTE DOCUMENTO.

**ACOMAYO, ….... de………………………de 2021**

**Huella Dactilar**

**Firma del Postulante**

**ANEXO Nº 03**

**HOJA DE VIDA**

1. **DATOS PERSONALES.-**

Nombres Apellido Paterno Apellido Materno

## LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

…………………………………….…………………………………….

Lugar día mes año

## ESTADO CIVIL:………………………

## DOCUMENTO DE IDENTIDAD: DNI Nº …………………………..

## DIRECCIÓN: …………………………………………………………

Avenida/Calle/Jr. No. Dpto. Distrito Provincia

## CELULAR: …………………………..….

## CORREO ELECTRÓNICO: …………………………………………………………………

## PERSONA CON DISCAPACIDAD: SÍ ( ) NO ( )

**En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento sustentatorio, emitido por el Consejo Nacional de Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS.**

## LICENCIADO DE LAS FF.AA.: SÍ ( ) NO ( )

**En caso que la opción marcada sea SÍ, se deberá adjuntar copia simple del documento que acredite dicha condición.**

1. **FORMACIÓN ACADÉMICA**

La información a proporcionar en el siguiente cuadro deberá ser precisa, **debiéndose adjuntar los documentos que sustenten lo informado**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel** | **Centro de Estudios** | **Especialidad** | **Año Inicio** | **Año Fin** | **Fecha de Extensión del**  **Título (Mes/Año)** | **Ciudad/ País** |
| **DOCTORADO** |  |  |  |  |  |  |
| **MAESTRÍA** |  |  |  |  |  |  |
| **LICENCIATURA** |  |  |  |  |  |  |
| **TÍTULO PROFESIONAL** |  |  |  |  |  |  |
| **SEGUNDAS ESPECIALIZACIONES** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. **Estudios complementarios: cursos de capacitación, diplomados, seminarios, talleres, etc. (Desde el 2016)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivel cursos de**  **Capacitación, diplomados, seminarios, talleres, etc.)** | **Centro de Estudios** | **Tema** | **Inicio** | **Fin** | **Duración (Horas)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **EXPERIENCIA DE TRABAJO**

**Experiencia General**

**Experiencia general acumulada que se califica años meses**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Institución o Entidad** | **Cargo Desempeñado** | **Fecha de inicio (mes/ año)** | **Fecha de fin**  **(mes/ año)** | **Tiempo en el Cargo\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Puede añadir filas en caso de ser necesario**

**Experiencia específica**

**Experiencia profesional acumulada en el área que se califica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_años \_\_\_\_\_\_\_meses**

Detallar en el cuadro siguiente, los trabajos que califican la **experiencia específica**, de acuerdo al requerimiento.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre de la Institución o Entidad** | **Cargo Desempeñado** | **Fecha de inicio (mes/ año)** | **Fecha de fin**  **(mes/ año)** | **Tiempo en el Cargo\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Puede añadir filas en caso de ser necesario.

**Declaro que la información proporcionada es veraz y, en caso necesario, autorizo su investigación.**

OJO: PRESENTAR SOLO LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS DE ACUERDO AL PERFIL DEL PUESTO Y A LA FICHA DE EVALUACIÓN.

ACOMAYO, ……… de………………………… del 2021

**Huella Dactilar**

**Firma del Postulante**

**106. INCLUSIÓN DE NIÑOS Y NIÑAS Y JÓVENES CON DISCAPACIDAD EN LA EDUCACIÓN BÁSICA Y TÉCNICO PRODUCTIVO**

**Tabla 1: Modificaciones al Anexo 3 del Anexo 1.8.3.4 de la R.M. N° 043 -2021 -MINEDU**

**Nombre del puesto: Profesional en Psicología para IIEE de EBE**

|  |
| --- |
|  |
| **FORMACION ACADEMICA** | |
| Formación académica | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. Nivel Educativo | | | | | | | |  | | | | | | | |  |  |  | Incompleta |  | Completa | |  | Primaria |  |  |  |  | |  | Secundaria |  |  |  |  | |  | Técnica Básica (1 ó 2 años) |  |  |  |  | |  | Técnica Superior (3 ó 4 años) |  |  |  |  | | X | Universitaria |  |  |  | X |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | B) Grado(s) situación académica y estudios requeridos para el puesto | | | |  | Egresado | Licenciado en Psicología | |  | Bachiller | | X | Título / Licenciatura |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | C) ¿Se requiere colegiatura? | | | | | |  | | | | | | x | Si |  |  | No | |  | | | | | | ¿Requiere habilitación profesional? | | | | | |  | | | | | | x | Si |  |  | No | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CONOCIMIENTOS** |
| Conocimientos | 1. **Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (no requieren documentación sustentadora**  |  | | --- | |  | | Atención educativa a personas con discapacidad |  1. **Cursos y programas de especialización requeridas y sustentados con documentos**   *Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas*   |  | | --- | | Estudios de posgrado o especialización o diplomado en educación inclusiva y/o educción especial y/o atención a las necesidades educativas especiales o cursos relacionados a discapacidad. |  1. **Conocimiento de ofimática e idiomas**  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Nivel de Dominio** | | | | | | **Ofimática** | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzados | | Procesador de textos:(Word, Open Office, Write, etc. |  | X |  |  | | Hojas de cálculo (Excel, Open Calc., etc.) |  | X |  |  | | Programa de presentaciones (Power point, Preezi, etc.) |  | X |  |  | | Otros | X |  |  |  |      |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Nivel de Dominio** | | | | | **Idiomas** | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzados | | Ingles | x |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Observaciones |  | | | |   **NO APLICA** |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **EXPERIENCIA** |
| Experiencia | **Experiencia general**  Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado   |  | | --- | | 01 año |   Experiencia específica   1. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:  |  | | --- | | 06 meses en sector educación |  1. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:  |  | | --- | | No aplica |  1. Otro aspecto complementario sobre el requisito de experiencia: en caso existiera algo adicional para el puesto  |  | | --- | | No aplica | |

|  |
| --- |
| **NACIONALIDAD** |

¿Se requiere nacionalidad? SI NO

X

NO APLICA

|  |
| --- |
| **HABILIDADES O COMPETENCIAS** |
| Habilidades comunicativas, orientación a logros, Capacidad de trabajo engrupo. Adaptabilidad y liderazgo. Capacidad de manejo de conflictos |

|  |  |
| --- | --- |
| **CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO** | |
| **Lugar de prestación de servicio** | Centro de Educción Básica Especial |
| **Duración del contrato** | Los contratos tienen vigencia a partir del 15 de marzo y pueden ser prolongados dentro del año fiscal. |
| **Remuneración mensual** | S/2 500.00 (dos mil quinientos y 00/100 soles) mensuales, incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajo. |
| **Otras condiciones esenciales de contrato** | * Jornada Laboral mínima de 40 horas y máxima de 48 horas semanales * No tener impedimento para contratar con el Estado * No tener antecedentes penales, judiciales ni policiales * No haber sido condenado por cualquiera de los delitos previstos en la Ley N° 30794 y N° 30901., |