



# INDAGACIÓN DE MERCADO I CONVOCATORIA NOTA IMPORTANTE

## 1. ADJUNTAR

- ✓ Cotización llenada
- ✓ Anexos 1, 2, 3 y 4.
- ✓ Ficha o consulta RUC.
- ✓ Ficha o consulta RNP (Si el monto es mayor a 1 UIT)
- ✓ Los documentos deben presentarse legible con sello/huella y DNI y firma del proveedor.

## 2. PRESENTACIÓN

- ✓ Mesa de partes de la UGEL ACOMAYO (Sobre cerrado) o
- ✓ Mesa de partes virtual <https://ugelacomayo.edu.pe/>

## 3. FECHA DE PRESENTACIÓN

- ✓ Cotizar hasta **el jueves 02 de Julio 17:00 horas.**

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000001

UNIDAD EJECUTORA : 314 UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ACOMAYO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001668

N° E/M : 00088

Señores :		R.U.C. :
Dirección :		
Teléfono :	Fax :	
Email :	Fecha :	Moneda : S/.
Concepto :	CONTRACION DE SERVICIO DE ALIMENTACION PARA JUEDOS DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2026	

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
SERVICIO	040100010001	<b>SERVICIO DE ALIMENTACION DE PERSONAS</b> ESPECIFICACIONES TÉCNICAS: 1 AREA USUARIA EQUIPO DE GESTION PEDAGOGICA  2 DENOMINACION: CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ALIMENTACIÓN PARA LOS JUEGOS DEPORTIVOS Y PARA DEPORTIVOS ETAPA UGEL-2026 3 PLAZO DE PRESTACION 06 DIAS HABILES DEL 08/07/2026 AL 17/7/2026 4 LUGAR DEL 08/07/2026 AL 15/07/2026 ESTADIO MUNICIPAL ACOMAYO 16/07/2026 AL 17/06/2026 ESTADIO MARISCAL CACERES POMACANCHI 5 RACIONES SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA	
<b>TOTAL</b>			

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ACOMAYO

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega en N° Días/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:  
Descripción del Servicio

Atentamente;

MARINA QUENTASI ARONI  
UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL ACOMAYO  
EQUIPO DE ABASTECIMIENTO  
Telefono: 929751389                      Fax :  
Correo: quentasia20@gmail.com

## ANEXO N° 01

### DECLARACIÓN JURADA DE NO ESTAR IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Señores:

**Unidad de Gestión Educativa Local Acomayo**

Presente. -

**Atención: Unidad de Abastecimiento**

De nuestra consideración:

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de \_\_\_\_\_, declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para participar en la indagación de mercado, ser participante, postor o para contratar con el Estado, según lo que señala el artículo 30 de la Ley de Contrataciones del Estado N°32069.
2. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- 3.- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- 4.- Me comprometo a mantener el precio de mi cotización hasta la culminación del plazo de ejecución del servicio.
- 5.- Conocer las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General así como de la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.

**Acomayo, de de 2026**

.....  
**Firma y sello del representante legal  
Nombre / Razón social**

## ANEXO Nº 2

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Señores  
**Unidad de Gestión Educativa Local Acomayo**  
Presente.-

**Atención:** Unidad de Abastecimiento

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado los Términos de Referencia proporcionadas por la Unidad de Abastecimiento para el

[consignar descripción del requerimiento] y conociendo todos los alcances, **el suscrito declara que cumple con todo lo establecido en los términos de referencia requerido**, para lo cual preciso lo siguiente:

Plazo de ejecución del servicio:

Lugar:

Forma de pago: SEGÚN TÉRMINOS DE REFERENCIA

Validez de la oferta: treinta (30) días calendario.

Asimismo, declaro que para los fines comerciales los datos de mi representada son los siguientes:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s):		
Correo electrónico:			
Persona de contacto:			

Acomayo, de de 2026

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO 04

### DECLARACIÓN JURADA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

Yo, \_\_\_\_\_ (Representante Legal de \_\_\_\_\_, con Documento Nacional de Identidad N° \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_ en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° \_\_\_\_\_, declaro lo siguiente:

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la entidad contratante.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación<sup>31</sup> y/o cualquier servidor de la entidad contratante, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

Acomayo,....., de..... del 2026

.....  
**Nombre, firma y sello del solicitante  
o Rep. Legal de la empresa**



GOBIERNO REGIONAL  
DE CUSCO

Gerencia Regional de  
Educación del Cusco.

Unidad de Gestión Educativa  
Local de Acomayo.

Área de Gestión  
Pedagógica

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"  
"Todos comprometidos por una educación de calidad"

## TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA CONTRATACIÓN DE ALIMENTOS PARA EL DESARROLLO DE JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS 2026 ETAPA UGEL

### 1. FINALIDAD PÚBLICA:

La contratación del presente servicio permitirá una eficiente alimentación de los jueces, árbitros y colaboradores de los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos 2026, etapa UGEL, en las categorías A, B y C.

### 2. SERVICIO REQUERIDO:

El servicio requerido será para la alimentación de los jueces, árbitros y colaboradores de los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos 2026, etapa UGEL, en las categorías A, B y C.

### 3. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO:

CANTIDAD	FECHA	LUGAR DE ENTREGA	DESCRIPCIÓN
20	08/07/2026	Estadio Municipal Acomayo	1/8 pollo a la brasa y refresco
20	09/07/2026	Estadio Municipal Acomayo	Arroz con pollo y refresco
20	10/07/2026	Estadio Municipal Acomayo	1/8 pollo a la brasa y refresco
20	15/07/2026	Estadio Municipal Acomayo	Lomo saltado y refresco
20	16/07/2026	Estadio "Mariscal Cáceres" Pomacanchi.	Trucha frita y refresco
20	17/07/2026	Estadio "Mariscal Cáceres" Pomacanchi.	1/8 pollo a la brasa y refresco

### 4. LUGAR DE ENTREGA DEL SERVICIO:

El servicio se prestará en las sedes de Pomacanchi y Acomayo.

### 5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El Plazo de ejecución del SERVICIO es de 08 días.

### 6. PERFIL DEL CONTRATISTA.

El proveedor debe cumplir con lo siguiente:

Condición de contribuyente de activo y habido (actividad económica relacionada al objeto de la contratación).

No estar inhabilitado ni impedido para contratar con el estado.

Inscripción vigente en el RNP como proveedor en el rubro (para monto mayor 01 UIT).

### 7. CONFORMIDAD DEL SERVICIO.

02



GOBIERNO REGIONAL  
DE CUSCO

Gerencia Regional de  
Educación del Cusco.

Unidad de Gestión Educativa  
Local de Acomayo.

Área de Gestión  
Pedagógica

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"  
"Todos comprometidos por una educación de calidad"

La conformidad será otorgada por la el área usuaria, en un plazo máximo de 02 días calendarios.

**8. FORMA DE PAGO:**

El pago se realizará en un plazo máximo de 05 días calendario de otorgada la conformidad, con los siguientes documentos.

Comprobante de pago.

Copia de la Orden.

**9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:**

El sistema de contratación es SUMA ALZADA.

**10. PENALIDAD POR MORA:**

Se aplicará de acuerdo al Reglamento de la LCE.

**11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:**

El plazo mínimo de responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados es de un (1) año contado a partir de conformidad final otorgada.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO  
UGE ACOMAYO  
Pro/ Edy R. Latorre Venero  
ESP. SECUNDARIA EDUC. FÍSICA